

**МЕЖДИНЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТА
НА МБАЛ „Д-Р АТАНАС ДАФОВСКИ“ АД ГРАД КЪРДЖАЛИ
КЪМ 30 ЮНИ 2017 ГОДИНА**

Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Атанас Дафовски“ АД – град Кърджали е акционерно дружество, което е регистрирано с реш. № 973/31.08.2000 г. фирм.дело № 515 от 2000 год.на Кърджалийски окръжен съд със седалище и адрес на управление гр. Кърджали, бул. „Беломорски“ № 53.

Регистрираният капитал е 7 251 100, 77 лв.

Предмет на дейността на дружеството е осъществяване на болнична помощ.

Мисия

Да осъществява дейност, необходима за повишаване качеството на живота при хора, които временно или трайно са загубили своето здраве, да подпомогне оздравителния процес или да намали страданията, да забави развитието на болестта, когато е възможно, или да облекчи нейното протичане.

Целта

Да произвежда и предлага услуги с медицинско и немедицинско съдържание /лечебни и подкрепящи болните/, както и поддържащи състоянието и развитието на лечебното заведение.

Дружеството се представлява от **Изп. Директор д-р Тодор Димитров Черкезов** от гр. Кърджали, ул. „Булаир“ №1, вх. Б, ап. 42 и ЕГН: 5605122445

Избрана е едностепенна система на управление от **Съвет на директорите** в състав от пет души:

Фейзи Якуб Бекир - Председател
Спас Тянков Пасев – Зам.председател
Тодор Димитров Черкезов, дм – Изп.директор

И членове:

Катя Костадинова Паракозова,
Белла Веселинова Стоименова

Финансовото състояние на дружеството в края на отчетния период е добро.

1. Акционерна структура и движението на акциите

Капиталът е разпределен, както следва:

- За държавата**, представлявана от министъра на здравеопазването – 92,25 (деветдесет и две цяло и двадесет и пет стотни) на сто от капитала, представляващи 668 907 (шестстотин шестдесет и осем хиляди деветстотин и шест) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Ардино** – 0,68 (нула цяло и шестдесет и осем стотни) на сто от капитала или 4 945 (четири хиляди деветстотин четиридесет и пет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Джебел** – 0,42 (нула цяло и четиридесет и две стотни) на сто от капитала или 3 086 (три хиляди и осемдесет и шест) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Кирково** – 1,25 (едно цяло и двадесет и пет стотни) на сто от капитала или 9 048 (девет хиляди и четиридесет и осем) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Крумовград** – 1,17 (едно цяло и седемнадесет стотни) на сто от капитала или 8 486 (осем хиляди четиристотин осемдесет и шест) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Кърджали** – 2,96 (две цяло и деветдесет и шест стотни) на сто от капитала или 21 430 (двадесет и една хиляди четиристотин и тридесет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Момчилград** – 0,81 (нула цяло и четиридесет и осем стотни) на сто от капитала или 5 865 (пет хиляди осемстотин шестдесет и пет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;
- За община Черноочене** – 0,46 (нула цяло и осемдесет и седем стотни) на сто от капитала или 3 343 (три хиляди триста четиридесет и три) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева.“

Капиталът се разпределя в 725 110 (седемстотин двадесет и пет хиляди сто и десет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева.“

2. Капитал и активи

а	30.06.2017 г.	30.06.2016 г.
А. Собствен капитал	в лв.	в лв.
I. Записан капитал	7 251 101	7 014 370
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти		
IV. Резерви		
Законови резерви		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Резерв съгласно учредителен акт		
Други резерви	7 371 505	7 371 415
Общо за група IV	7 371 505	7 371 415
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години		
Неразпределена печалба	0	0
Непокрита загуба	-323 654	- 326 614
Общо за група V	-323654	- 326 614
VI. Текуща печалба (загуба)	3 854	4 817
Общо раздел А	14 302 806	14 063 988

3. Финансово - икономическа и стопанска дейност.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ

ПОКАЗАТЕЛИ	30.06.2017 година	30.06.2016 година
2	лв.	лв.
ВСИЧКО ПРИХОДИ (I+II+III+IV)	9146144	8809339
Нетни приходи от продажби	8464198	8283341
По договор с РЗОК	7625808	7531484
Потребителски такси	76240	80410
Платени услуги граждани	486795	439858
Платени услуги фирми (в т.ч. ДОФ)	227913	202827
Наеми	45318	28762
Други (прилага се справка)	0	0
Приходи от финансираня	681940	525996
Правителство	474962	357093
МЗ	474962	357093
централна доставка лекарствени продукти	1523	1800
централна доставка консумативи и други	731	34
по методика	318074	242194
финансиране на ДА	154634	113065
Друго финансиране (помощи и дарения)	206978	168903
Финансови приходи	6	2
Извънредни приходи	0	

ОТЧЕТ ЗА РАЗХОДИТЕ:

Наименование на разходите	Сума лв.	
	30.06.2017 г.	30.06.2016 г.
а	1	1
А. Разходи Всичко	9142290	8804522
I. Разходи по икономически елементи	9104242	8752416
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
Суровини и материали	2329800	2142851
Външни услуги	456759	467824
Разходи за възнаграждения	3507601	3278669
Разходи за осигуровки	628504	573420
Разходи за амортизация	718788	924554
Разходи за обезценка		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
Други разходи	1462790	1365098
Балансова стойност на продадените активи	17439	20662
Провизии		
II. Финансови разходи		
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
Разходи за лихви и други финансови разходи	20609	31444
Б. Печалба от обичайна дейност	3854	4817

МЕДИКО – СТАТИСТИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

30.06.2017 г. 30.06.2016 г.

в лв.

Стойност на един преминал болен	1020,23	931,30
Стойност на 1 леглоден	200,75	186.68
Стойност на един храноден	2,03	1.61
Стойност на един лекарстводен	15,88	15.18
Стойност на едно легло	26889.09	25520.35

Забележка: В отчитането на проведени леглодни и преминали болни не са включени тези преминали по амбулаторни процедури.

Показатели на медицинската дейност за първо полугодие на 2017г.

Показатели за дейността на стационарните отделения

Показатели	Първо полугодие 2017г.
Преминали болни	8961
Проведени леглодни	45541
Среден престой	5
Оборот на леглата	26,36
Използваемост в дни	133,94
Използваемост в %	74%
Леталитет в %	2%
Брой раждания	314

В сравнение с първо полугодие на 2016г. през стационара преминалите болни по са с 466 по-малко, проведените леглодни са с 1754 по-малко, което се отразява и на останалите показатели за стационара. Преминалите болни по амбулаторни процедури са 348 с 19 повече в сравнение със същия период на 2016 г..

Показатели за дейността на отделенията без легла

Показатели	Първо полугодие 2017г.
Проведени хемодиализи	7006
Извършени физиотер. процедури	9542

Показатели за дейността на ДКБ

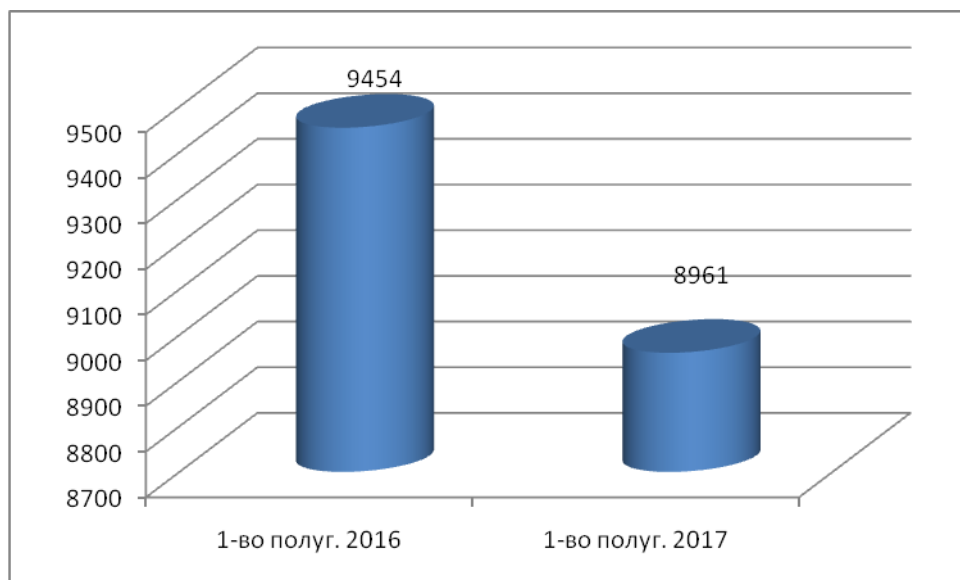
Показатели	Първо полугодие 2017г.
Общ брой пациенти преминали през СПО	10948

Общ брой пациенти преминали през ПКК на КДБ	1006
Извършени изследвания	198242

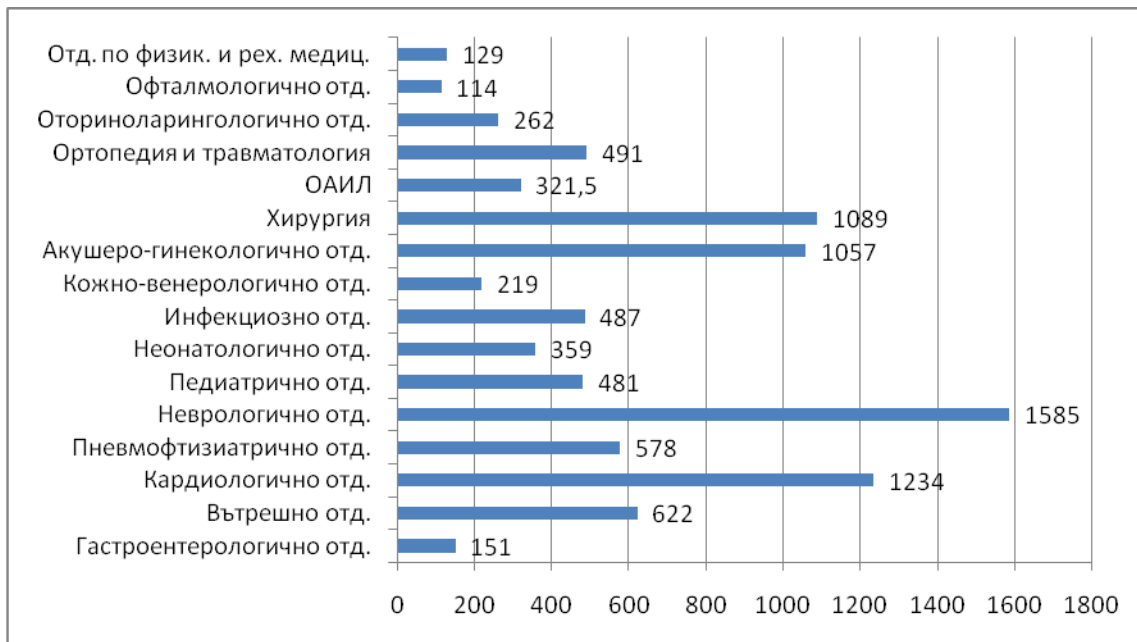
Дейността на отделенията без легла е в по-голям обем в сравнение с първото полугодие на 2016г. В отделението по хемодиализа се наблюдава трайна тенденция към увеличаване на броя на пациентите и проведените хроничнохемодиализи, които са с 202 повече в сравнение със същия период за миналата година.

Извършените процедури в отделението по физикална и рехабилитационна медицина са със 120 повече, извършените изследвания са с около 1900 повече. Преминалите през спешно приемно отделение и консултативно диагностичния блок на лечебното заведение са съответно с 900 и 1900 повече.

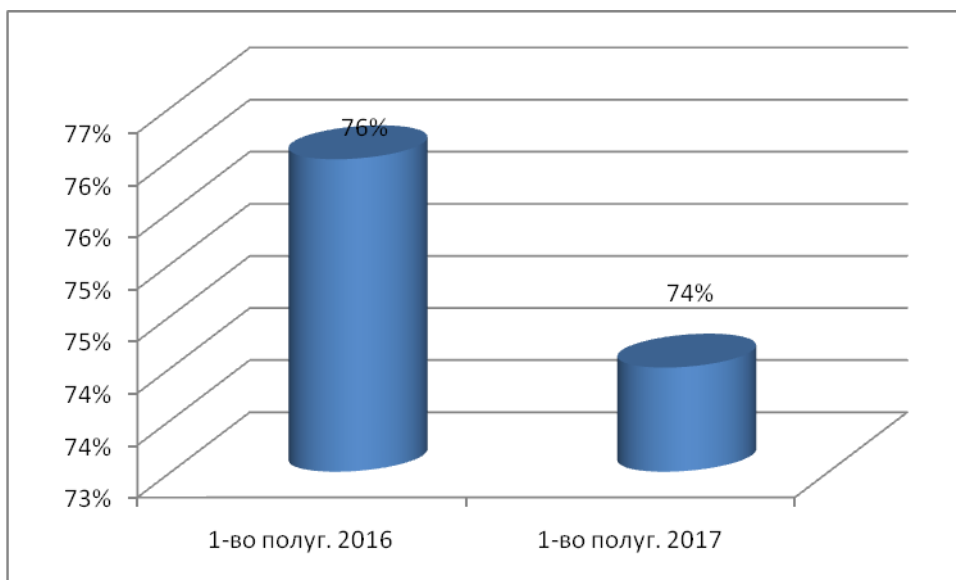
Преминали болни през стационара - първо полугодие 2017 г.



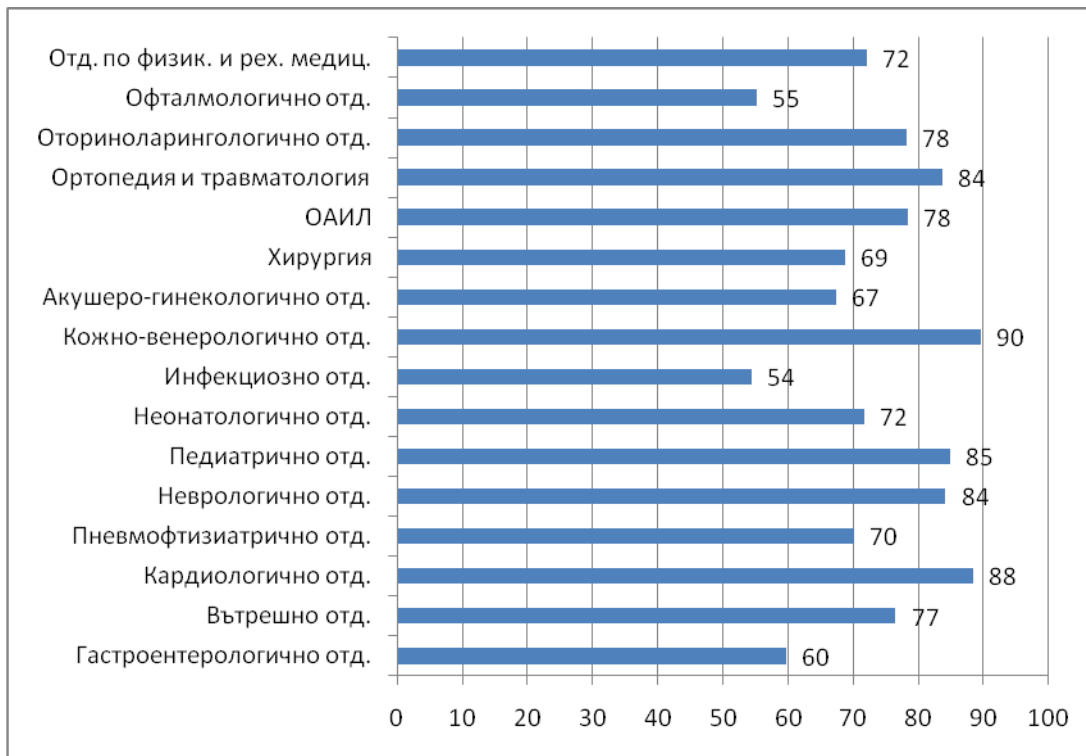
Преминали болни по отделения първо полугодие 2016г.



Процент използваемост първо полугодие 2017г.



Процент използваемост по отделения първо полугодие 2017г.



Структура на хоспитализираната заболеваемост първо полугодие 2017г.



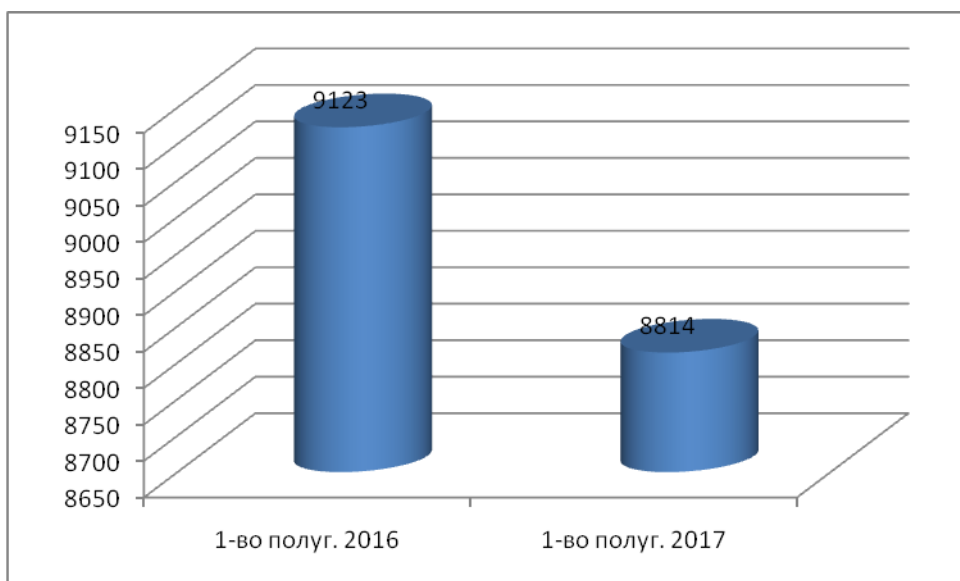
Заболяванията, които в най-голяма степен оформят профила на заболеемостта през първото полугодие на 2017г. се обхваща с общото понятие социално-значими заболявания. Към тези заболявания се отнасят:

- Болести на органите на кръвообращението.
- Болести на дихателната система.
- Болести на храносмилателната система.

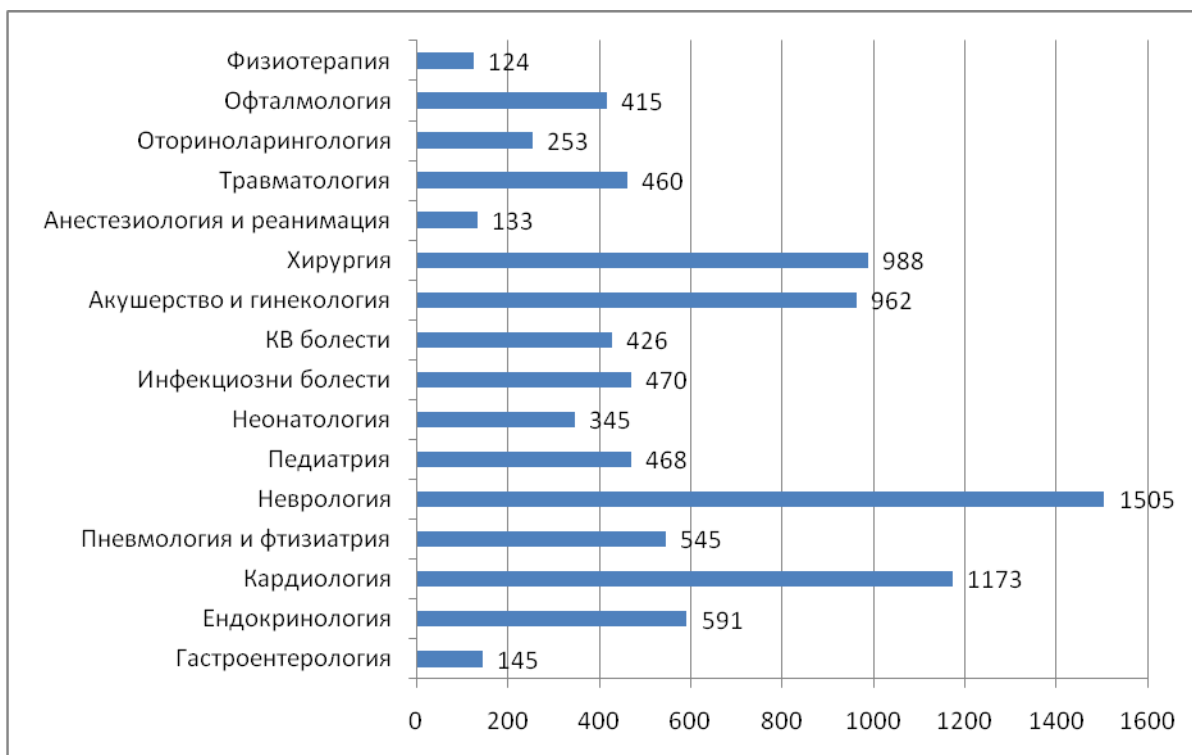
Най-често срещани клинични пътеки първо полугодие 2017.



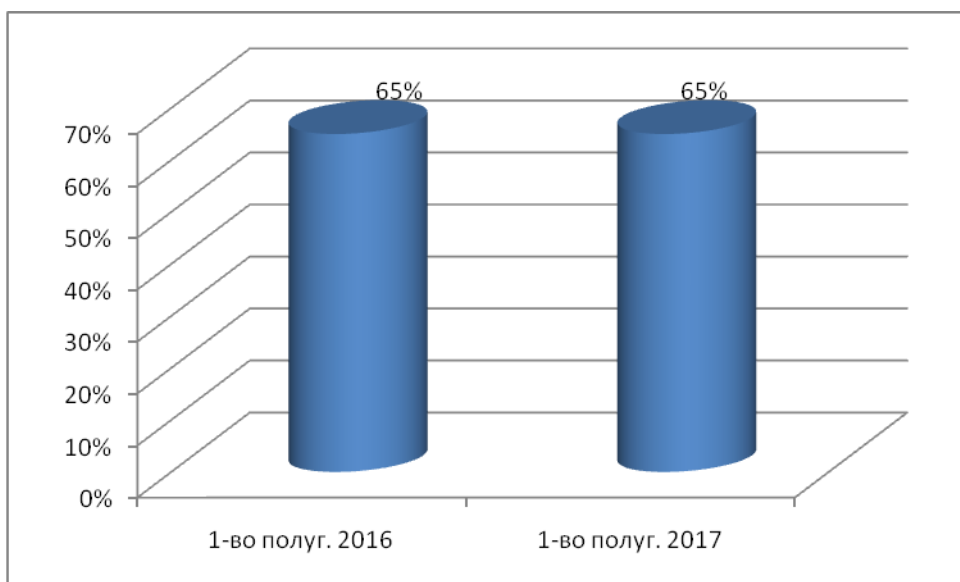
Преминали болни по клинични пътеки и амбулаторни процедури първо полугодие 2017г.



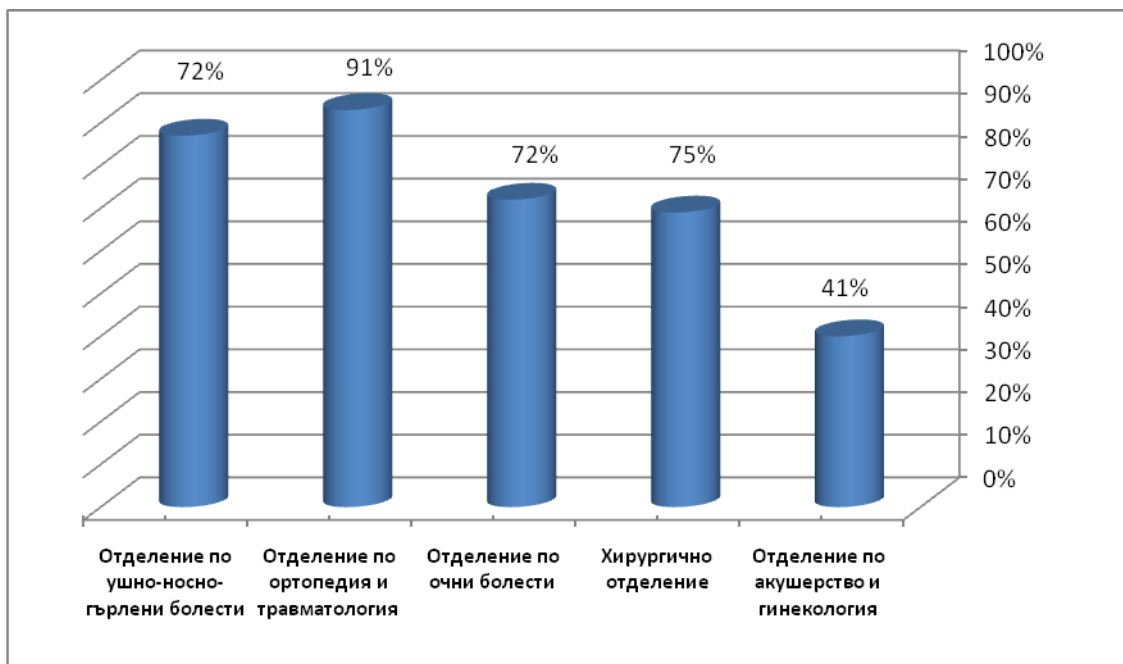
Преминали болни по по клинични пътеки и амбулаторни процедури първо полугодие 2017г.



Процент оперативна активност първо полугодие 2017 г.



Процент оперативна активност по отделения първо полугодие 2017г.



През първо полугодие на 2017г. извършените операции са по-малко. Процентът оперативна активност е повишен в хирургично и отделенията по очни болести и ортопедия и травматология. В отделенията по акушерство и гинекология и ушно-носно-гърлени болести се наблюдава намаление на броя на операциите.

4. Дълготрайни активи

ПОКАЗАТЕЛИ		В лв.	В лв.
1	2	3	4
		30.06.2017 г.	30.06.2016 г.
A	Дълготрайни активи	21 094 147	22 370 241
I	Дълготрайни материални активи	21 044 611	22 327 793
II	Дълготрайни нематериални активи	26 536	24 248
III	Дългосрочни финансови активи	23 000	18 200

Осигурено е синтетично и аналитично отчитане по групи, видове и местонахождение.

5. 1. Развитие на персонала

ОТ 01-01-2017 ДО 30-06-2017 НА МБАЛ "д-р Атанас Дафовски" АД		
1.	Средномесечен брой на персонала по щат (заети бройки)	595,25
а)	Лекари	127,50
аа)	в т.ч. лекари със специалност	98,00
б)	Стоматолози	0,00
в)	Фармацевти	1,00
г)	Медицински специалисти (сестри, акушерки, фелдшери, рехабилитатори, лаборанти и др.)	255,50
д)	Санитари	122,00
е)	Висш немедицински персонал	16,25
ж)	Друг персонал	73,00
2	Средномесечен размер на възнаграждението на едно наето лице по трудов договор	961,69
СПРАВКА ЗА ПЕРСОНАЛА ОТ 01-01-2016 ДО 30-06-2016 НА МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД		
1.	Средномесечен брой на персонала по щат (заети бройки)	588,75
а)	Лекари	124,75
аа)	в т.ч. лекари със специалност	102,00
б)	Стоматолози	0,00

в)	Фармацевти	1,00
г)	Медицински специалисти (сестри, акушерки, фелдшери, рехабилитатори, лаборанти и др.)	248,50
д)	Санитари	122,75
е)	Висш немедицински персонал	16,75
ж)	Друг персонал	75,00
2	Средномесечен размер на възнаграждението на едно наето лице по трудов договор	906,57

Нарастването на размера на възнагражденията е целенасочена и устойчива политика на дружеството и е основен фактор за мотивация на медицинския персонал в условията на конкуренция в здравния сектор.

5.2. Социални придобивки за персонала

Социалната политика на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД е насочена към реализиране на възможностите за отдых, почивка и подпомагане.

Служителите на лечебното заведение, членове на синдикати или присъединили се към Колективния трудов договор имат право на допълнителен платен годишен отпуск. Допълнителен платен годишен отпуск се разрешава и на лица с увреждания, на учащи без откъсване от производството и явяване на изпит и за изпълнение на граждански и обществени задължения.

Работниците/ служителите имат възможност да използват Стол, Общежитие, Библиотека, Стоматологични услуги и Почивна база в гр.Ахтопол на лечебното заведение

Съществени събития, настъпили след датата на годишния счетоводен отчет

След датата на изготвянето на финансовия отчет на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД не са настъпили събития, имащи съществено отношение към имуществото и финансовото състояние на дружеството към 30.06.2017 година, както и съществени некоригиращи събития.

6. Управление на дружеството

Дружеството се ръководи от Съвет на директорите в петчленен състав, а се управлява и представлява от Изпълнителен директор.

Придобити, притежавани и прехвърлени от членовете на Съвета на директорите през годината акции и облигации на дружеството - няма такива;

Правата на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството - няма такива;

Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи и управители на съвети - няма такива;

Договори, сключени през годината от членове на съвета на директорите (или свързани с тях лица), които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия - няма такива;

7. Инвестиционна програма

През 2016 година лечебното заведение има подадени проектни предложения за финансиране по Програмата за европейско териториално сътрудничество „Гърция-България”. Проектът е в партньорство с болницата в гр. Комотини. Този проект е предвидено да надгради вече реализирания съвместен такъв през изминалия програмен период. Предвижда се общата стойност на проекта да бъде около 1 500 000 евро, като бюджета за дейностите на МБАЛ „д-р Ат. Дафовски” АД – гр. Кърджали ще бъде около 620 000 евро. Наименованието на проекта е: „Насърчаване на здравето чрез успешни практики: засилване на сътрудничеството на болниците в извънредни ситуации” MediciNet II.

Ако проектът бъде одобрен за финансиране ще бъде закупено и доставено следното оборудване:

№	Наименование на апарата
1.	Дигитална цветна ехографска система (мултифункционална)
2.	Интубационен бронхоскоп
3.	Висококочотен електрогенератор със система за лигиране на кръвоносни съдове, Видео цистоуретерореноскоп с терапевтичен цистоскоп и ендотерапевтичен инструментариум;
4.	Безконтактен тонометър
5.	Универсален респиратор за новорендени и възрастни
6.	Ехокардиограф
7.	Транспортен респиратор
8.	Интегрирана лабораторна система за имунологични и биохимични анализи
9.	IT-платформа за обмен на пациентни досиета с мобилно приложение

Други проекти предложения, за които очакваме да получим финансиране:

1. **Подобряване на качеството и безопасността на работните места в МБАЛ "д-р Атанас Дафовски" АД - гр. Кърджали**
ОП „Развитие на човешките ресурси”, BG05M9OP001-1.008 - ДОБРИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (одобрен на първи етап за административно съответствие, очаква окончателен резултат през февруари-март 2017 г.)
2. Апликационни форми за нови инвестиционни проекти, за финансиране на капиталови разходи от бюджета на МЗ за 2017 г. : „Подобряване качеството на диализната помощ, чрез закупуване, доставка и монтаж на апарати за хемодиализа” и „Подобряване на диагностиката на заболяванията на съречно-съдовата система чрез закупуване на ехокардиограф”
3. Проект с конкретен бенефициент МЗ „Подобрено качество на пренаталната ддиагностика и неонаталните грижи”, финансиран по Програма БГ07 „Инициативи за обществено здраве” (ЛЗ е краен получател на част от апаратурата);
4. Подадени заявления за закупуване на апаратура към Благотворителната инициатива „Българската коледа” (биохимичен, йонселективен и имунологичен анализатор; пулсоксиметри и инхалатори)

I. Формулиране и приоритизиране на дейностите за подобрене

В този раздел са представени конкретни предстоящи действия за подобрене на дейността на МБАЛ „д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали в следните категории – общо управление, управление на отделенията, маркетинг и реклама, съпътстващи и спогателни дейности (подредени по приоритети).

1. Управление на лечебното заведение:

- Създаване на необходимата организация за анализиране на приходите и разходите от оперативното ръководство и Съвета на директорите.

Разработена е Методика за разпределение на разходите, приходите и определяне на финансовия резултат на стационарните отделения в МБАЛ „д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали, чието прилагане влиза в сила от януари 2016 г.

- Здравно неосигурените лица да бъдат мотивирани да се осигурят по време на болничния престой, а когато това е невъзможно – да заплащат направените разходи, освен в случаите на оказана спешна животоспасяваща помощ.
- Планиране и изпълнение на целенасочени действия за увеличаване приходите на лечебното заведение в следните категории:
 - Привличане на нови здравноосигурени пациенти чрез увеличаване на обхвата на услугите, подходящи рекламни дейности;
 - Увеличаване на приходите от платени медицински услуги, включително активизиране на контактите с частните здравноосигурителни фондове;

- Увеличаване на приходите от наеми;
- Стимулиране на дарители и спонсори на лечебното заведение чрез подходящо и мотивиращо представяне на потребностите на болницата;
- Разработване и изпълнение на проекти с финансиране от програмите на ЕС.

2. Управление на отделенията

- Анализ на използваемостта на леглата в отделенията, които традиционно постигат под 80% използваемост и предприемане на подходящи мерки (концентриране на усилия за привличане на пациенти към тези отделения или редуциране на броя на леглата и насочване на ресурса към по-перспективни области);
- Въвеждане на правила за разделно отчитане на разходите по структури остойносттаване на медицинските услуги;
- Въвеждане на правила, осигуряване на редовна информация и обратна връзка за ръководителите на структурните звена, за предприемането на мерки за намаляване на разходите, увеличаване на приходите и реализиране на по-висок положителен финансов резултат;
- Оптимизиране на разходите в лечебно-диагностичния процес чрез избягване на полипрагмазията, немотивираното повторно назначаване на изследвания, фармако-икономически анализ на прилаганите медикаменти, определяне на стандарти за разход на консумативи за всяко отделение.

3. Маркетингова дейност и реклама

Маркетинговата дейност в този случай е разгледана като процес на целенасочени усилия за събиране на надеждни данни за пазара на услугите, които предоставя лечебното заведение, формулирането на потребителски профили на пациентите, разработване на нови услуги за удовлетворяване на несрещнати здравни нужди, навлизане на нови пазарни ниши, разширяване на промоцията към пациенти и лекари.

- Въвеждане в практиката на маркетингов подход за определяне на възможностите за развитие (в съответствие и с бизнес плана) – ежегодно разработване и актуализиране на маркетингови планове за различните категории услуги в портфолиото на лечебното заведение;
- Съобразяване на годишните планове и бюджети с резултатите от маркетинговите анализи.

4. Оптимизиране на спомагателните и съпътстващите дейности

1. Подобряване на нивото на управление на ресурсите, чрез – оптимизиране на структурата и числеността на персонала (най-вече административен, технически, помощен); стриктен контрол върху разходите по отношение на ефективност и целесъобразност;
2. Ще се потърсят възможности за аутсорсване на част от спомагателните дейности;

II. План за действие за период от три години

1. Инвестиционна програма на МБАЛ „д-р Ат. Дафовски” АД – гр. Кърджали за периода 2015-2017 година

Предмет на инвестицията	Стойност (приблизителна)	Възможен източник на финансиране
Основен ремонт на хирургично отделение	250 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия, собствени средства
Основен ремонт на инфекциозно отделение	100 00 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия, собствени средства
Основен ремонт на травматологично отделение	100 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия, собствени средства
Основен ремонт на интензивен сектор в Неврологично отделение	100 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия, собствени средства
Основен ремонт и оборудване на сектор „Водолечение” в ОФРМ	450 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Изграждане на паркинг в лечебното заведение	80 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Изграждане на собствено съоръжение за обезвреждане на болнични отпадъци	350 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Закупуване на ехокардиограф	150 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Закупуване на лабораторен анализатор за имунологични и биохимични изследвания	130 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Закупуване и монтаж на апарат за екстракорпорална литотрипсия	200 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия
Закупуване на флексибилен ендоскоп за екстракция на чуждо тяло	40 000 лв.	Европейски фондове, дарение, целева субсидия

Всяко от посочените инвестиционни намерения ще бъде осъществено само при осигуряване на необходимото финансиране от посочените източници.

Инвестиции в човешки ресурси:

- участие в обучителни курсове за нови диагностични и лечебни методи /по решение на медицинския съвет/;
- организиране на обучение на място по проблеми идентифицирани от Медицинския съвет, Комисията по медицинска етика и Лечебно-контролната комисия, Комисия по ВБИ;
- чуждоезиково обучение на определени длъжностни лица;

- посещения на научни прояви – конференции, конгреси, симпозиуми организирани в страната и чужбина;
- подобряване на условията на труд и безопасност на труда;

1. Управление на лечебното заведение

№	Дейност	Ресурси	Отговорни лица	Изпълнение
1.	Поддържане в съответствие на отделенията с изискванията на медицинските стандарти.	Човешки ресурси (назначаване на нови служители); Финансови ресурси – за осигуряване на обучение и закупуване на липсваща апаратура.	Изпълнителен директор, началници на отделения	Година 1
2.	Извършване на ежеседмичен анализ на разходите и задълженията от оперативното ръководство и ежемесечно от Съвета на директорите.	Човешки ресурси	Изпълнителен директор, главен счетоводител, икономист	Година 1 и текущо
3.	Разработване на концепция/политика за мотивиране на здравно неосигурените лица да се осигурят по време на болничния престой, а когато това е невъзможно – да заплащат направените разходи, освен в случаите на оказана спешна животоспасяваща помощ.	Човешки ресурси	Екип, определен от Изпълнителния директор	Година 1 и текущо
4.	Разработване и изпълнение на план за увеличаване приходите на лечебното заведение (в съответствие с бизнес плана и маркетинговия план).	Човешки ресурси	Екип, определен от Изпълнителния директор	Година 1 и текущо
5.	Разработване на бизнес план, стратегия за развитие, формулиране на дългосрочни и	Човешки ресурси	Екип, определен от Изпълнителния директор	Година 1 и текущо

средносрочни цели,
анализ на необходимите
инвестиции за
реализиране на бизнес
плана, преценка на
готовността на
инвестиционните
проекти.

2. Управление на отделенията

№	Дейност	Ресурси	Отговорни лица	Изпълнение
1.	Анализ на използваемостта на леглата в отделенията, които традиционно постигат под 80% използваемост и предприемане на подходящи мерки (концентриране на усилия за привличане на пациенти към тези отделения или редуциране на броя на леглата и насочване на ресурса към по-перспективни области);	Човешки ресурси	Изпълнителен директор, медицински директор, началници на отделения	Година 1 и текущо
2.	Въвеждане на правила за разделно отчитане на разходите по структури и остойностяване на медицинските услуги;	Човешки ресурси	Изпълнителен директор, главен счетоводител, началници на отделения	Година 1 и текущо
3.	Въвеждане на правила, осигуряване на редовна информация и обратна връзка за ръководителите на структурните звена, за предприемането на мерки за намаляване на разходите, увеличаване на приходите и реализиране на по-висок положителен финансов резултат;	Човешки ресурси	Изпълнителен директор, главен счетоводител, началници на отделения	Година 1 и текущо
4.	Оптимизиране на разходите в лечебно-диагностичния процес чрез избягване на полипрагмазията, немотивираното повторно назначаване на изследвания, фармако-икономически анализ на прилаганите медикаменти,	Човешки ресурси	Изпълнителен директор, главен счетоводител, началници на отделения	Година 2 и текущо

определяне на стандарти за
разход на консумативи за
всяко отделение.

3. Маркетингова дейност и реклама

№	Дейност	Ресурси	Отговорни лица	Изпълнение
1.	Въвеждане в практиката на маркетингов подход за определяне на възможностите за развитие – ежегодно разработване и актуализиране на маркетингови планове за различните категории услуги в портфолиото на лечебното заведение	Човешки ресурси, евентуално бюджет за изпълнението им	Изпълнителен директор, гл.мед.сестра	Година 1 и текущо
2.	Съобразяване на годишните планове и бюджети с резултатите от маркетинговите анализи.	Човешки ресурси	Ръководен екип	Година 1 и текущо

4. Оптимизиране на спомагателните и съпътстващите дейности

№	Дейност	Ресурси	Отговорни лица	Изпълнение
1.	Оптимизиране на структурата и числеността на персонала	Човешки ресурси	Ръководен екип	Година 1 и текущо
2.	Стриктен контрол върху разходите по отношение на ефективност и целесъобразност.	Човешки ресурси	Началници на структури	Година 1 и текущо
3.	Анализ на възможностите за аутсорсване на част от спомагателните дейности.	Човешки ресурси	Административен директор	Година 2 и текущо

III. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ ПО КАЧЕСТВО

Ръководството, в лицето на **Изпълнителния Директор** на Многопрофилна болница за активно лечение “Д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали, официално декларира

своята **ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО**, която да бъде огласена, разбрана, прилагана и поддържана от целия персонал в Организацията.

УДОВЛЕТВОРЯВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ЗДРАВНИ УСЛУГИ НА ПАЦИЕНТИТЕ ОТ ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ И ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ НА НАСЕЛЕНИЕТО ОТ ОБЛАСТТА ЧРЕЗ ЕФЕКТИВНО И ЕФИКАСНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА МЕДИЦИНСКИ УСЛУГИ, В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРАВИЛАТА ЗА ДОБРА МЕДИЦИНСКА ПРАКТИКА И НАЦИОНАЛНИТЕ МЕДИЦИНСКИ СТАНДАРТИ ЗА ЛЕЧЕНИЕ, ПРИ СПАЗВАНЕ НА ЕТИЧНИТЕ ПРИНЦИПИ НА МЕДИЦИНСКАТА ПРОФЕСИЯ И ПРАВАТА НА ПАЦИЕНТИТЕ .

За ефективното провеждане на **ПОЛИТИКАТА ПО КАЧЕСТВО**, Ръководството определя основните цели по качеството:

- Подобряване на условията в Многопрофилна болница за активно лечение “Д-р Атанас Дафовски” АД и спазване на изискванията на всички нормативни документи, които регламентират здравеопазването и определят стандартите за оказване на медицинско обслужване на гражданите;
- Повишаване равнището на оказваните медицински услуги на населението от Област Кърджали, чрез осигуряване на съвременно оборудване и обзавеждане;
- Подобряване на социално-битовите условия в Болницата, чрез поетапно ремонтиране на помещенията;
- Постигане на устойчива и дългосрочна финансова стабилизация на дружеството *чрез непрекъснато поддържане на съответствие с изискванията на Националната здравноосигурителна каса*, по-нататъшно разширяване на източниците на приходи, по-целесъобразно изразходване на средствата, както и търсене на допълнителни източници за финансиране на дейността;
- Поддържане и непрекъснато усъвършенстване на квалификацията на висшия и среден медицински персонал.

За постигане на тези цели и задачи Организацията е разработила и внедрила Система за управление на качеството на база международния стандарт **ISO 9001:2008**

ЗА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ:

**ДОЦ.Д-Р ТОДОР ЧЕРКЕЗОВ, ДМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**