

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика
на „Елима БГ” ООД
за 2017 година

1. Регистрация и учредяване

Дружеството „Елима БГ” ООД е вписано в Търговския регистър с Удостоверение с Изх. № 20080226184541 на 26.02.2008 година. Седалището и адреса на управление е Р. България, област Бургас, община Бургас, град Бургас, ул. „Александровска” № 42, ет. 2, с ЕИК 200044205.

Вписан като Управител на дружеството е **Ангел Василев Михайлов**, с ЕГН 6610010565, притежаващ лична карта № 640345094, издадена на 01.07.2010 година от МВР – град Бургас, с постоянен адрес Р. България, област Бургас, община Бургас, град Бургас, ул. „Екзарх Йосиф” № 22, ет. 4.

Дружеството е регистрирано с уставен капитал – 5 000 лева, който се разпределя между съдружниците както следва:

1. Ангел Василев Михайлов, с ЕГН 6610010565 – 2500 (две хиляди и петстотин) лева.

2. Лилия Стоянова Михайлова, с ЕГН 6909180550 – 2500 (две хиляди и петстотин) лева.

Предмет на дейност: изграждане на всички видове електосъоръжения и ел.мрежи, производство, сглобяване и монтиране на ел.табла, производство и продажба на ел.енергия, добивана от възобновяеми енергийни източници и други, незабранени от закона дейности.

2. Счетоводна политика

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Дружеството се е съобразило с всички настъпили промени, като официална счетоводна база, прилагана за 2017 година са националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. Предприятието отговаря на критериите за “малко предприятие” съгласно т.4.11 от СС 1 във връзка с §1, т.15 от ДР на ЗСч.

Счетоводството на „Елима БГ” ООД се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи: Текущо начисляване; Действащо предприятие; Предпазливост; Съпоставимост между приходите и разходите; Предимство на съдържанието пред формата; Възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период; Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Всички данни за 2016 и 2017 година представени в хил. лв. Представянето и класификацията на статиите се запазва непроменено за отделните отчетни периоди, като промяна се допуска само ако е наложена с нормативен акт. Активи и пасиви, както и приходи и разходи, не се компенсират. В елементите на годишния финансов отчет се посочва информация и за предходния отчетен период при съобразяване с принципа за съпоставимост на данните.

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Ръководството е приложило някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

3. Нетекущи (дълготрайни) Активи

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Балансовата стойност на актива се определя от цената на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Стойностният праг за зачисляване на актив като ДМА е 700 лева.

4. Текущи (краткотрайни) активи

4.1. Стоково - материалните запаси се оценяват по доставна стойност (историческа цена), която се определя като сума от реализираните разходи по закупуването, преработката и други разходи, свързани с доставянето и привеждането на стоково-материалните запаси във вид, готов за употреба. Отчитат се количествено и стойностно.

Стоково-материалните запаси, произвеждани от предприятието, се оценяват по себестойност, която се определя от стойността на употребените материали, разходите за амортизации, заплати на персонала и други разходи, свързани с производството на съответната продукция.

При потреблението им стоково-материалните запаси се оценяват като се прилага препоръчителния подход - средно-претеглена цена.

4.2. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, като са предимно към клиенти на дружеството.

4.3. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

5. Задължения, в т.ч. до 1 година и над 1 година

Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване.

Задълженията до 1 година са предимно към доставчици, персонала, осигурителни и данъчни задължения.

Дружеството няма задължения над 1 година.

6. Признание на приходите и разходите

Приходите и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях.

Всички разходи, свързани с осъществяваната дейност, се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.

Приходите се признават по определени критерии в зависимост от характера на конкретната сделка.

7. Отчитане на Данъците върху печалбата

Съгласно българското данъчно законодателство за 2016 година, корпоративният данък е със ставка 10 %.

град Бургас
дата: 28.07.2017 година

Съставител:

/ "Одит Бургас" ЕООД - М. Ставрева



Ръководител:

/ Ангел Михайлов

