



Водоснабдяване и Канализация
Габрово

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ
НА "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО
СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНЕТО НА РАЗПОРЕДБИТЕ НА
ЧЛ. 100Н, АЛ. 8 ОТ ЗППЦК

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО е дружество с ограничена отговорност с предмет на дейност: ВОДОСНАБДЯВАНЕ, КАНАЛИЗАЦИЯ, ПРЕЧИСТВАНЕ НА ВОДИТЕ И ИНЖЕНЕРИНГОВИ УСЛУГИ В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА, ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ ЯЗОВИРИ, чийто мажоритарен собственик на капитала, притежаващ 51% от дяловете е държавата в лицето на МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО, ЕИК/ПИК 831661388.

С измененията и допълненията на Закона за публично предлагане на ценни книжа (ЗППЦК), обн. в ДВ бр. 42 от 03.06.2016 г., в § 1д, ал.1 от ДР е въведено изискване разпоредбите на Глава шеста „а“ за разкриване на информация да се прилагат и за лицата, чиято дейност се регулира по Закона за енергетиката и Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги от Комисията за енергийно и водно регулиране, държавните предприятия по чл. 62, ал. 3 от Търговския закон и търговските дружества с повече от 50 на сто държавно или общинско участие в капитала. В този смисъл "В И К" ООД, ГРАД КЪРДЖАЛИ попада в приложното поле на § 1д, ал.1 от ДР от ЗППЦК и съгласно изискванията на чл. 100н, ал. 8 от ЗППЦК представя настоящата декларация за корпоративно управление като неразделна част от Годишния доклад за дейността.

1. Информация дали "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО спазва по целесъобразност Кодекса за корпоративно управление, одобрен от заместник-председателя, или друг кодекс за корпоративно управление

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО спазва по целесъобразност Националния кодекс за корпоративно управление. Следва да се има предвид, че някои от препоръките на Националния кодекс за корпоративно управление не са приложими за дружеството поради спецификата на неговата правно-организационна форма.

2. Информация относно практиките на корпоративно управление, които се прилагат от "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО в допълнение на Националния кодекс за корпоративно управление

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО не прилага практики на корпоративно управление в допълнение на Националния кодекс за корпоративно управление.

3. Обяснение от страна на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО кои части на Националния кодекс за корпоративно управление не спазва и какви са основанията за това

През 2016 г. дейността на Управителя на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО е осъществявана в пълно съответствие с нормативните изисквания, заложили в приложимото национално и европейско законодателство и Устава на дружеството. Предвид правно-

организационната форма на дружеството някои от препоръките на Националният кодекс за корпоративно управление не са приложими за "В И К" ООД, ГРАД КЪРДЖАЛИ. Дружеството се е придържало към всички останали препоръки, които са били са приложими за него.

Кодексът се прилага на основата на **принципа „спазвай или обяснявай“**. Това означава, че дружеството спазва Кодекса, а в случай на отклонение неговото ръководство следва да изясни причините за това.

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО представя настоящата информация относно спазването на Кодекса, като същата е неразделна част от годишния доклад за дейността към 31.12.2016 г.

ГЛАВА ПЪРВА – КОРПОРАТИВНИ РЪКОВОДСТВА

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО е дружество с ограничена отговорност, което се управлява и представлява от управител, избран от общото събрание на съдружниците.

Към 31.12.2016 г. управител на дружеството е Владимир Георгиев Василев.

През 2016 г. не е извършвана промяна на Управителя на дружеството.

ФУНКЦИИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Управителят на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО насочва и контролира независимо и отговорно дейността на дружеството съобразно установените визия, цели, стратегии на дружеството и интересите на едноличния собственик на капитала. Управителят на дружеството следи за резултатите от дейността на дружеството на тримесечна и годишна база.

Управителят на дружеството се ръководи в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност.

В дружеството функционира система за управление на риска, в т.ч за вътрешен контрол.

Управителят на дружеството е осигурил и контролира интегрираното функциониране на системите за счетоводство и финансова отчетност.

Управителят на дружеството дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на бизнес плана на дружеството, сделките от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове. Конкретните правомощия на управителя са посочени в дружествения договор и в договора за възлагане на управление и контрол.

Съгласно дружествения договор на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО органи за управление на дружеството за общото събрание и управителят.

Управителят на дружеството има следните правомощия:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съгласно законодателството, дружествения договор и решенията на Общото събрание;

2. сключва трудови договори с работещите в дружеството, в съответствие с Кодекса на труда. При необходимост възлага извършването на работа по договор с юридически ли и физически лица, които не са в трудово правоотношение с дружеството;
3. разпорежда се с дружественото имущество в границите, разрешени му от закона;
4. грижи се за съхранението и опазването на дружественото имущество;
5. подготвя годишния счетоводен отчет и доклад за дейността и ги внася за одобрение на общото събрание;
6. осигурява водене на счетоводството на дружеството в съответствие със Закона за счетоводството и дружествените книги.
7. Отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

Избор и освобождаване на Управителя

Управлението на дружеството се възлага на съответния управител, избран от общото събрание на съдружниците. Управителят може да бъде сменен преди изтичане на предоставения му мандат по реда на избирането му.

Съгласно разпоредбата на чл. 21 от дружествения договор за управители се избират лица с висше образование и квалификация в областта на водоснабдяването и канализацията.

В допълнение на изискванията на дружествения договор, управителят на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО трябва да отговаря на законовите изисквания за заемане на позицията.

Управителят на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО отговаря на законовите изисквания за заемане на длъжността.

В договора за възлагане на управлението, сключван с управителя се определят неговите задължения и задачи, критериите за размера на неговото възнаграждение, задължението му за лоялност към дружеството и основанията за освобождаване.

Дружеството няма разработена Политиката за възнагражденията на управителя, т.к. разпоредбата на чл. 137, ал. 1 от Търговския закон във връзка с чл. 20 от Дружесрвения договор на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО предвожда възнаграждението на управителя да се определя от общото събрание на съдружниците.

Структура и компетентност

Изборът на управител се извършва по начин, който да гарантира професионализма, безпристрастността и независимостта на решенията му във връзка с управлението на дружеството. Функциите, задълженията и компетентността му са в съответствие с изискванията на Кодекса.

Компетенциите, правата и задълженията на Управителя следват изискванията на закона и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

Управителят притежава подходящи знания и опит, които изисква заеманата от него позиция. След избор на нов управител същият се запознава с основните правни и

финансови въпроси, свързани с дейността на дружеството. Повишаването на квалификацията на Управителя е негов постоянен ангажимент.

Управителят разполага с необходимото време за изпълнение на неговите задачи и задължения, въпреки че Дружественият договор не определя броя на дружествата, в които Управителят може да заема ръководни позиции.

Изборът на Управител на дружеството става посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация относно личните и професионалните качества на кандидатите.

Възнаграждение

Дружеството няма утвърдена политика за възнагражденията на Управителя, т.к. разпоредбата на чл. 137, ал. 1 от Търговския закон във врезка с чл. 20 от Дружесрвения договор на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО предвожда възнаграждението на управителя да се определя от общото събрание на съдружниците.

Съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5. От Търговския закон Общото събрание избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

Конфликт на интереси

Управителят на дружеството избягва и не допуска реален или потенциален конфликт на интереси. През отчетната 2016 г. не са сключвани сделки между дружеството и Управителя или свързани с него лица.

В дружеството не е разработена конкретна процедура за избягване на конфликти на интереси при сделки със заинтересовани лица и разкриване на информация при възникване на такива, но общото събрание контролира сключването на съществени сделки посредством гласуването и одобрението на подобни сделки.

Комитети

В дружеството функционира одитен комитет.

Членовете на Одитния комитет са: Марин Михайлов Арабаджиев и Ангелина Иванова Маринова. Одитният комитет е избран за срок от 1 година, съгласно Решение на Общо събрание от 10.05.2016 г.

Одитният комитет на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО изпълнява следните основни функции:

1. наблюдава процесите по финансово отчитане в предприятието, извършващо дейност от обществен интерес;
2. наблюдава ефективността на системите за вътрешен контрол в предприятието;
3. наблюдава ефективността на системите за управление на рисковете в предприятието;
4. наблюдава независимия финансов одит в предприятието;
5. извършва преглед на независимостта на регистрирания одитор на предприятието в съответствие с изискванията на закона и Етичния кодекс на професионалните счетоводители, включително наблюдава предоставянето на допълнителни услуги от регистрирания одитор на одитираното предприятие.

ГЛАВА ВТОРА - ОДИТ И ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ

В дружеството функционира одитен комитет, който осигурява надзор на дейностите по вътрешен контрол и следи за цялостните взаимоотношения с външния одитор, включително естеството на несвързани с одита услуги, предоставяни от одитора на дружеството.

В дружеството има назначен контрольор.

В дружеството е изградена и функционира система за вътрешен контрол, която включително идентифицира рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и подпомага тяхното ефективно управление. Тя гарантира и ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска е представено в т. 4 от настоящата декларация за корпоративно управление.

Управителят осигурява надзор на дейностите по вътрешен контрол и следи за цялостните взаимоотношения с външния одитор, включително естеството на несвързани с одита услуги, предоставяни от одитора на дружеството.

ГЛАВА ТРЕТА - ЗАЩИТА ПРАВАТА НА АКЦИОНЕРИТЕ

Препоръките на Глава III от Националния кодекс за корпоративно управление не са приложими по отношение на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО, т.к. дружеството е дружество с ограничена отговорност и няма акционери.

Правата и задълженията на съдружниците са регламентирани в Дружествения договор и в Търговския закон.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА - РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

Управителя на дружеството е разработил политиката за разкриване на информация в съответствие със законовите изисквания и устройствените актове на дружеството. В съответствие с приетата политика управителят е създал и поддържа система за разкриване на информация. Системата за разкриване на информация гарантира равнопоставеност на адресатите на информацията.

Дружеството оповестява финансова информация чрез представяне на тримесечни, полугодишни и годишни отчети към Комисията за финансов надзор и обществеността. Изискуемата финансова информация се оповестява в законоустановените форми, ред и срокове чрез избрана медийна агенция. Дружеството разкрива информация по електронен път, като по този начин информацията достига едновременно и в некоригиран вид до обществеността,

Дружеството поддържа собствена електронна страница www.vik-gabrovo.com.

ГЛАВА ПЕТА - ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

Управителят осигурява ефективно взаимодействие със заинтересованите лица. Към тази категория се отнасят определени групи лица, на които дружеството директно въздейства и които от своя страна могат да повлияят на дейността му.

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО идентифицира като заинтересовани лица с отношение към неговата дейност следните групи лица: потребители на услуги, служители, кредитори, доставчици и други контрагенти, свързани с осъществяване на дейността на Дружеството.

“В И К” ООД, ГР. ГАБРОВО не оповестява нефинансова информация, въпреки че активно комуникира възникналите проблеми и важни въпроси с всички групи заинтересовани лица.

В своята политика спрямо заинтересованите лица, “В И К” ООД, ГР. ГАБРОВО се съобразява със законовите изисквания, въз основана принципите на прозрачност, отчетност и бизнес етика.

4. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на “В И К” ООД, ГР. ГАБРОВО във връзка с процеса на финансово отчитане

При описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска следва да се има предвид, че нито ЗППЦК, нито Националния кодекс за корпоративно управление дефинират вътрешно-контролна рамка, която дружествата по § 1д, ал.1 от ДР на ЗППЦК да следват. Ето защо за целите на изпълнението на задълженията на дружеството по чл. 100н, ал. 8, т. 4 от ЗППЦК при описанието на основните характеристики на системите са ползвани рамките на Международен одиторски стандарт 315.

Общо описание на системата за вътрешен контрол и управление на риска

В дружеството функционира система за вътрешен контрол и управление на риска, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Системата е изградена и функционира и с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление. Управителят носи основната отговорност и роля по отношение на изграждане на системата за вътрешен контрол и управление на риска. Управителят изпълнява както управляваща и насочваща функция, така и текущ мониторинг.

Текущият мониторинг се състои в оценяване дали системата е подходяща все още за дружеството в условията на променена среда, дали действа както се очаква и дали се адаптира периодично към променените условия. Оценяването на избрани области, извършвано в този контекст като отговорност на Управителя се съобразява с приоритетите на дружеството. Оценяването също е съразмерно с характеристиките на “В И К” ООД, ГР. ГАБРОВО и влиянието на идентифицираните рискове.

Управителят докладва на одитния комитет относно основните характеристики и особености на системата и относно ключови въпроси, включително относно установените основни инциденти и съответно приетите или приложени корективни действия.

Контролна среда

Контролната среда включва функциите за общо управление и ръководните такива, както и отношението, информираността и действията на Управителя, отговорен за управлението в широк смисъл и отговорното управление по отношение на вътрешния контрол.

- **Ангажимент за компетентност.** Управителят на дружеството, одитния комитет и лицата ангажирани с процеса на вътрешен контрол и управление на риска притежават необходимите познанията и уменията, необходими за изпълнение на задачите, които изисква процеса, които определят длъжностната характеристика на дадено лице. Управителят на дружеството следи за нивата на компетентност за

конкретни работни места и начините, по които тези нива се превръщат в изисквани реквизити за умения и познания.

- **Участие на лицата, натоварени с общо управление.** Съзнанието за контрол в дружеството се влияе в значителна степен от лицата, натоварени с общо управление, а именно от Управителя на дружеството. Отговорностите на Управителя са уредени в договора за управление. Допълнително Управителят е натоварен и с надзор върху проектирането на модела и ефективното функциониране на процедурите за предупреждение и процеси за преглед на ефективността на вътрешния контрол на дружеството.

- **Философия и оперативен стил на ръководството.** Философията и оперативният стил на ръководството обхващат широка гама характеристики. Нагласите на Управителя и неговите действия във връзка с финансовото отчетане се проявяват чрез консервативния избор измежду наличните алтернативни счетоводни принципи.

- **Организационна структура.** Установяването на подходяща организационна структура включва вземане под внимание на основните области на правомощия и отговорности и подходящите йерархични нива на отчетност и докладване. Управителят преценява уместността на организационната структура на дружеството, като съобразява тази структура с размера и характера на дейностите на дружеството.

- **Възлагане на правомощия и отговорности.** При възлагането на правомощия и отговорности на останалите служители в дружеството се отчитат приложимите за сектора бизнес практики, познания и опит на служителите и наличните в дружеството ресурси.

- **Политика и практика, свързани с човешките ресурси.** Политиката и практиката, свързани с човешките ресурси, често показват важни въпроси във връзка със съзнанието за контрол на дружеството. При подбора на персонал Управителят се фокусира върху образователния ценз, предишен професионален опит, минали постижения и доказателства за почтеност и етично поведение. По този начин се изразява и ангажираността на дружеството да назначава компетентни и надеждни служители.

Процес за оценка на рисковете на Дружеството

Процесът на оценка на риска от страна на Управителя представлява базата за начина, по който той определя рисковете, които следва да бъдат управлявани.

Управителят идентифицира следните видове риск, относими към Дружеството и неговата дейност: общи (систематични) и специфични (несистематични) рискове.

Систематичните рискове са свързани с макросредата, в която дружеството функционира, поради което в повечето случаи същите не подлежат на управление от страна на ръководния екип.

Несистематични рискове са пряко относими към дейността на Дружеството. За тяхното минимизиране се разчита на повишаване ефективността от вътрешно-фирменото планиране и прогнозиране, което осигурява възможности за преодоляване на евентуални негативни последици от настъпило рисково събитие.

Общият план на Управителя на Дружеството за управление на риска се фокусира върху непредвидимостта на финансирането на дейността на дружеството. Управителят се стреми да сведе до минимум потенциалното отрицателно въздействие върху финансовото състояние на Дружеството.

Всеки от рисковете, свързани с държавата – политически, икономически, кредитен, инфлационен, валутен – има самостоятелно значение, но общото им разглеждане и взаимодействието между тях формират цялостна представа за основните икономически показатели, пазарните условия, конкурентните условия в страната, в която съответното дружество осъществява своята дейност.

Подробно описание на рисковете, характерни за дейността на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО е представено в доклада за дейността, раздел ОСНОВНИ РИСКОВЕ, ПРЕД КОИТО Е ИЗПРАВЕНО ДРУЖЕСТВОТО.

Информационна система и свързаните с нея бизнес процеси, съществени за финансовото отчитане и комуникацията

Информационната система, съществена за целите на финансовото отчитане, която включва счетоводната система, се състои от процедури и документация, разработени и установени с цел:

1. инициране, отразяване, обработка и отчитане на сделки и операции на дружеството (както и събития и условия) и поддържане на отчетност за свързаните активи, пасиви и собствен капитал;
2. разрешаване на проблеми с неправилна обработка на сделки и операции, като например, автоматизирани файлове за неуточнени позиции на информация и процедури, следвани за своевременно коригиране на задържаните неуточнени позиции;
3. обработка и отчитане на случаи на заобикаляне на системите или преодоляване на контролите; прехвърляне на информацията от системите за обработка на сделките и операциите в главната книга;
4. обхващане на информация, съществена за финансовото отчитане на събития и условия, различни от сделки и операции, като например амортизация на материални и нематериални активи и промени в събираемостта на вземанията; и
5. гарантиране, че изискваната за оповестяване от приложимата обща рамка за финансово отчитане информация е събрана, отразена, обработена, обобщена и, че тя е подходящо отчетена във финансовия отчет.

Комуникацията от страна на дружеството на ролите и отговорностите във финансовото отчитане и на важни въпроси, свързани с нея, включва осигуряването на разбиране за индивидуалните роли и отговорности, свързани с вътрешния контрол върху нея. Тя включва такива въпроси като например степента, в която счетоводния екип разбира по какъв начин дейностите му в информационната система за финансово отчитане, са свързани с работата на други лица и средствата за докладване на изключения към управителя.

Комуникацията се осъществява въз основа на разработени правила за финансово отчитане. Откритите канали за комуникация помагат за гарантиране, че изключенията се докладват и за тях се предприемат действия.

Текущо наблюдение на контролите

Текущото наблюдение на контролите е процес за оценка на ефективността на резултатите от функционирането на вътрешния контрол във времето. То включва съвременна оценка на ефективността на контролите и предприемане на необходимите оздравителни действия. Управителят извършва текущо наблюдение на контролите чрез текущи дейности, отделни оценки или комбинация от двете. Текущите дейности по наблюдение често са вградени в нормалните повтарящи се дейности на дружеството и включват регулярни управленски и надзорни дейности.

5. Информация по член 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане

5.1. Информация по член 10, параграф 1, буква "в" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО

Капиталът на дружеството е в размер на 370 300 лв. и е разпределен в 3 703 дяла с номинал от 100 лв. всеки един.

Към 31.12.2016 г. структурата на капитала на дружеството е следната:

Съдружници	Брой дялове	Стойност на дяловете	Процент от капитала
Държава	1889	188900	51
Община Габрово	1333	133300	36
Община Дряново	222	22200	6
Община Трявна	259	25900	7
Общо:	3703	370300 лв.	100

5.2. Информация по член 10, параграф 1, буква "г" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права

"В и К" ООД, ГР. ГАБРОВО няма акционери със специални контролни права.

5.3. Информация по член 10, параграф 1, буква "е" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа

Не съществуват ограничения върху правата на глас на съдружниците в капитала на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО. Правата на съдружниците са определени в Дружествения договор и в Търговския закон.

5.4. Информация по член 10, параграф 1, буква "з" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния договор

Управлението на дружеството се възлага на съответния управител, избран от общото събрание на съдружниците. Управителят може да бъде сменен преди изтичане на предоставения му мандат по реда на избирането му.

Съгласно разпоредбата на чл. 21 от дружествения договор за управители се избират лица с висше образование и квалификация в областта на водоснабдяването и канализацията.

В допълнение на изискванията на дружествения договор, управителят на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО трябва да отговаря на законовите изисквания за заемане на позицията.

Управителят на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО отговаря на законовите изисквания за заемане на длъжността.

В договора за възлагане на управлението, сключван с управителя се определят неговите задължения и задачи, критериите за размера на неговото възнаграждение, задължението му за лоялност към дружеството и основанията за освобождаване.

5.5. Информация по член 10, параграф 1, буква "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - правомощия на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции

Правомощията на Управителя на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО са посочени в договора за възлагане на управлението и описани в раздел Функции и задължения от настоящата декларация за корпоративно управление. Управителят на дружеството не е оправомощен да приема решения за увеличаване на капитала.

Съгласно разпоредбата на чл. 20 от дружествения договор във връзка с разпоредбата на чл. 137, ал. 1, т. 4 от Търговския закон, Общото събрание взема решения за намаляване и увеличаване на капитала на дружеството.

6. Състав и функциониране на административните, управителните и надзорните органи на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО и техните комитети

"В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО е дружество с ограничена отговорност, което се управлява и представлява от управител, избран от общото събрание на съдружниците.

Управителят на дружеството има следните правомощия:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съгласно законодателството, дружествения договор и решенията на Общото събрание;
2. сключва трудови договори с работещите в дружеството, в съответствие с Кодекса на труда. При необходимост възлага извършването на работа по договор с юридически ли и физически лица, които не са в трудово правоотношение с дружеството;
3. разпорежда се с дружественото имущество в границите, разрешени му от закона;
4. грижи се за съхранението и опазването на дружественото имущество;
5. подготвя годишния счетоводен отчет и доклад за дейността и ги внася за одобрение на общото събрание;
6. осигурява водене на счетоводството на дружеството в съответствие със Закона за счетоводството и дружествените книги.
7. Отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

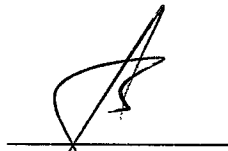
Съгласно чл. 137, ал. 1 от Търговския закон и чл. 20 от Дружествения договор, Общото събрание на съдружниците на дружеството:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски;
10. избира ежегодно проверители (одитори) за проверка на годишния счетоводен отчет;
11. преобразува и прекратява дружеството;
12. назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството освен в случай на несъстоятелност.

7. Описание на политиката на многообразие, прилагана по отношение на административните, управителните и надзорните органи на "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит, целите на тази политика на многообразие, начинът на приложението ѝ и резултатите през отчетния период; когато не се прилага такава политика, декларацията съдържа обяснение относно причините за това.

Дружеството не е разработило политика на многообразие по отношение на административните, управителните и надзорните органи на дружеството във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит, тъй като попада в изключенията на чл. 100н, ал. 12 от ЗППЦК.

За "В И К" ООД, ГР. ГАБРОВО:



Владимир Георгиев Василев

Управител/

