

ДОКЛАД

на Блага Христова Трайкова, Директор за връзки с инвеститорите
на „Явор” АД, гр. Петрич за 2009г.

Съгласно разпоредбите на ЗППЦК директорът за връзка с инвеститорите основно има функцията да съдейства за доброто взаимоотношение между публичното дружество, неговите акционери и потенциални инвеститори и да подпомага публичното дружество при спазване на конкретните му задължения по ЗППЦК, съответните наредби по прилагането му и надзорните практики на КФН.

Създадена е процедура за водене и съхраняване на протоколите от заседанията на Съвета на директорите. На всеки член на Съвета на директорите се осигуряват материалите по всяка точка от дневния ред, достатъчно време преди заседанието, за да се гарантира, че те разполагат с достатъчно информация да гласуват по обсъжданите въпроси.

Текущите уведомления на регулативния орган – Комисия за финансов надзор, регулирания пазар – БФБ-София АД и Централен депозитар АД относно финансовите резултати на дружеството се подават навреме. Управителните органи изготвят отчетите, които са пълни и точни. Годишните и тримесечните финансови отчети, както и задължителното разкриване на информация се извършва в рамките на определените от закона срокове. Материалите за Общото събрание на акционерите се изпращат до КФН, БФБ-София АД и Централен депозитар АД и са на разположение на всички акционери в офиса на дружеството в законоустановения срок.

С цел осигуряване на прозрачност за неговата дейност, в дружеството – освен търговските му книжа - се съхранява и следната информация:

- изпратените отчети и уведомления до КФН, БФБ-София АД и Централен депозитар АД;
- изпратените материали за свикване на Общо събрание на акционерите;
- постъпилите искания за предоставяне на информация относно текущото финансово и икономическо състояние на дружеството.

29.01.2010г.

Б.Трайкова

