

**БЪЛГАРСКА
ФОНДОВА
БОРСА - СОФИЯ**



БЪЛГАРСКА
ФОНДОВА БОРСА
СОФИЯ

**БЪЛГАРСКА ФОНДОВА БОРСА – СОФИЯ АД
СТАЖАНТСКА ПРОГРАМА 2010 - 2011**

БФБ – София АД предлага възможности за **неплатен** стаж в следните **дирекции / отдели**:

Дирекция „Търговия, емитенти и членство”

Отдел „Търговия”

Отдел “Търговия” посредством системата за търговия (XETRA®) съдейства за срещането интересите за покупка и продажба на допуснати до търговия на организиран от Борсата пазар на финансови инструменти от страна на своите членове и техните клиенти, резултатът от което е сключването между съответните страни на договор във връзка с тези финансови инструменти. Поддържането на взаимоотношения с борсовите посредници, съдействието им за работа и комуникацията с Дойче Бьорзе относно оперирането на системата за търговия е основен ангажимент на отдел “Търговия”.

Отдел „Емитенти и членство”

Основните направления, по които отделът е ангажиран са: Допускане до търговия на финансови инструменти; Допускане до търговия на инвестиционни и борсови посредници; Обработка и оповестяване на постъпилата информация от емитенти и членове на Борсата към обществеността. Работата е свързана с комуникация с Централен депозитар, емитенти на ЦК, инвестиционни посредници и брокери, Дойче Бьорзе, Комисия за финансов надзор и др. Част от делегираните на Дирекцията задължения са свързани и с установяване на разкритата от допуснатите емитенти информация пред обществеността.

Дирекция „Правомерност”

Дирекция "Правомерност" отговаря за еднаквото и точно прилагане на закона и следи за съответствието на дейността на Борсата с действащото законодателство. Дирекцията изготвя становища, правни документи и договори, свързани както със специалния предмет на дейност на Борсата - организиране на регулиран пазар на финансови инструменти, така и с общите изисквания на закона към акционерните дружества. Дирекция "Правомерност" следи измененията в нормативната уредба, подготвя изходяща кореспонденция до институциите, изготвя доклади за констатирани или потенциални нарушения в дейността на борсовите членове.

Дирекция „Информационни технологии”

Дирекция “Информационни технологии” осигурява надеждно и непрекъснато функциониране на системите за търговия, развива и поддържа информационната система на БФБ-София, комуникационната инфраструктура на системата за търговия и свързаните с нея модули и бази данни. Дирекцията отговаря за системното администриране на сървъри и създаването на приложен софтуер, поддръжката на компютърна техника, периферни устройства, инсталиране и конфигуриране на софтуер.

Дирекция „Корпоративно развитие”

Дирекция „Корпоративно развитие” участва в цялостния процес на стратегическо планиране и бюджетиране, както и в разработването на нови продукти и услуги в БФБ-София. В рамките на Дирекцията се изготвят периодичните отчети за дейността на Борсата, част от пазарната статистика на регулирания пазар и управление на съдържанието на интернет страницата на БФБ-София. Друго направление от дейността е свързано с работата по проекти съвместно с останалите членове на международните федерации, в които БФБ-София членува - Федерацията на европейските фондови борси (FESE) и Федерацията на евро-азиатските фондови борси (FEAS).

Цели

Очакванията са стажантите да допринасят активно към работата на съответните дирекции/отдели, в които провеждат своя стаж. Предоставят се възможности за изпълнение на конкретни аналитични, емпирични и изследователски дейности, подходящи за изготвяне на вътрешни презентации.

Успешните кандидати ще опознаят работата на БФБ-София и ще имат възможност да приложат на практика теоретичните си познания в областта на капиталовите пазари.

Работата на всеки стажант ще бъде ръководена от ментор, но ще се очаква да бъде инициативен и да работи самостоятелно или в екип с други стажанти или служители на БФБ-София.

Квалификации

Стажантската програма е предназначена за завършили магистри и бакалаври, студенти в магистърска програма или бакалаври в последната година на своето следване. Академичните области, които са в обхвата на дейността на БФБ-София, са: икономика, финанси, инвестиции, капиталови пазари, иконометрия, количествени науки, информационни технологии и право.

Очаква се стажантите да имат отлични езикови умения по български и английски език, добри умения при работа със стандартни Microsoft office приложения. Познаването на структурата и тенденциите в развитието на капиталовите пазари е предимство.

Срок на стажа

Стажовете се предлагат за период от минимум 3 седмици до максимум 3 месеца.

Изисквания за кандидатстване

Кандидатите следва да изпратят на електронен адрес bse@bse-sofia.bg, със заглавие (Internship) своя биография (CV), академична справка/диплом и придружително писмо, в което да опишат своите интереси, като посочат до две дирекции пряко свързани с академичния си опит, в които желаят да проведат своя стаж.

Документите следва да са формат .doc или .pdf.

Подбор

Подборът се извършва на база документи, тест и интервю. Не се приемат документи за кандидатстване от трети лица.

Допълнителна информация

Кандидатите трябва да са самоосигуряващи се или осигурени от трети лица. БФБ-София не осигурява лицата, които са на стаж. За допълнителна информация, пишете на адрес: bse@bse-sofia.bg със заглавие (Internship).
